



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АТЮРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

П Р И К А З

31 августа 2022 года

№ 56

« О работе по обеспечению пожарной безопасности»

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

приказываю:

1. Назначить ответственными за пожарную безопасность МБОУ «Атюрьевская СОШ №2» руководителя ОБЖ Кашаева Алексея Семеновича и директора Козьяйкину Ольгу Сергеевну.
2. Назначить ответственным за пожарную безопасность (противопожарное состояние) здания школы, систем вентиляции и отопления завхоза – **Беляйкину Н.В.**
3. Назначить ответственным за пожарную безопасность образовательного процесса зам. директора по УВР – **Васину Н.Г.**
4. Назначить ответственным за пожарную безопасность внеклассных мероприятий: линейек, праздников, вечеров, дискотек, соревнований, турслетов, экскурсий зам. директора по ВР – **Телякову О.В.**
5. Возложить ответственность за пожарную безопасность, эвакуацию учащихся в случае возникновения пожара во время уроков, кружков - **на учителя, ведущего урок, воспитателя ГПД, руководителя кружка**, в период внеклассных мероприятий – **на классного руководителя.**
6. Назначить ответственными за пожарную безопасность учебных кабинетов следующих учителей:

№ кабинета	Наименование кабинета	Ответственный
Кабинет № 1	начальных классов	<i>Чикина Л.Н.</i>
Кабинет № 2	начальных классов	<i>Сяткина И.В.</i>
Кабинет № 3	начальных классов	<i>Сяткина Л.С.</i>
Кабинет № 4	начальных классов	<i>Польская Л.Н.</i>
Кабинет № 11	Кабинет «Точка роста»	<i>Канайкин И.Н.</i>
Кабинет № 12	Кабинет «Точка роста»	<i>Канайкин И.Н.</i>
Кабинет № 13	Учебный кабинет	<i>Цымдянкина О.А.</i>
Кабинет № 14	Учебный кабинет	<i>Волганкина Ю.И.</i>
Кабинет № 15	химии	<i>Лобанова В.В.</i>
Кабинет № 16	информатики	<i>Канайкин И.Н.</i>
Кабинет № 17	физики	<i>Васина Н.Г.</i>
Кабинет № 20	Учебный кабинет	<i>Семонченкова М.В.</i>

Кабинет № 21	Учебный кабинет	<i>Канина Н.Е.</i>
Кабинет № 22	Учебный кабинет	<i>Канайкин И.Н</i>
Кабинет № 23	Кабинет администрации	<i>Телякова О.В.</i>
Кабинет № 24	Учебный кабинет	<i>Марфина А.Д</i>
Кабинет № 25	Кабинет биологии	<i>Савкина А.И.</i>
Кабинет №26	мастерская	<i>Беляйкина Н.В.</i>
Спортзал		<i>Савкин Г.К.</i>
Кабинет психолога		<i>Царева Т. С.</i>
Библиотека		<i>Волгапина Ю.И.</i>

7. Ответственным за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всеми работниками и учащимися школы.

8. Всем работникам школы проходить противопожарный инструктаж в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования». Организацию противопожарного инструктажа и приём зачетов от работников возложить на ответственных за пожарную безопасность.

9. В случае отсутствия в школе директора и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить **ответственность** за организацию эвакуации учащихся и персонала на **дежурного администратора с 08.30 до 17.00**.

За соблюдение противопожарного режима с 17.00 до 20.00 назначить **дежурного технического работника**, с 20.00 до 08.00 - **дежурного сторожа** в соответствии с графиком.

Ответственные лица обязаны:

- оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01, 2-11-07;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников;
- при необходимости и возможности отключить электроэнергию;
- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

2. Ответственному за пожарную безопасность Кашаеву А.С. провести следующие мероприятия;

-вывесить во всех кабинетах школы в учительской, мастерских, физкультурном и актовом залах, в столовой, в коридорах школы, в библиотеке таблички с номерами вызова пожарной охраны 01 фирмы «Билайн» и «Мегафон» и памятки «Порядок действия при пожаре»

-при возникновении пожароопасной ситуации немедленно сообщить в пожарную охрану о случившемся по телефону 01, назвав адрес учреждения, место пожара и свою фамилию;

-сообщить о случившемся директору школы;

-принять меры по эвакуации учащихся и работников школы;

-немедленно приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;

-проверить состояние подвального помещения под столовой;

-содержать постоянно свободными основные и запасные выходы;

- хранить ключи от запасного выхода в кабинете техперсонала на 1 этаже;
- принять меры по недопущению сжигания мусора в баках-контейнерах на территории школы;
- закрыть выход на крышу школы на замок;
- вывести на каждом этаже схемы эвакуации детей в случае возникновения пожара;
- обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинет физики, химии, ИВТ, столовой мастерской, физкультурного зала, столовой, библиотеку, котельной;
- обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к школе;

3. Вменить в обязанность ответственному контроль за техническим состоянием огнетушителей, ежемесячную проверку их работоспособности.

4. Назначить ответственных за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников;

1-этаж- Чикину Любовь Николаевну

2-этаж- Васину Наталью Григорьевну

3-этаж-Телякову Ольгу Владимировну

5. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок или воспитателя группы продленного дня

6. Руководителю ОБЖ Кашаеву А.С. проводить ежеквартальные учебные тревоги по эвакуации детей из здания с целью отработки действий.

7. Руководителю ОБЖ Кашаеву А.С. провести в течение года не менее трех учебных занятий с лицами ответственными за эвакуацию детей по этажам.

8. Классным руководителям 1-11 классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности, а также оформить уголки по технике и пожарной безопасности в каждом классе.

9. Руководителю ОБЖ Кашаеву А.С. уделить особое внимание вопросам поведения учащихся во время возникновения пожара.

10. Два раза в течение учебного года на совещаниях при директоре и 1 раз в год на заседании педсовета рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в школе.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Козьякина О.С.

С приказом ознакомлены:

